

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ MỸ HÀO**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-TT
V/v thực hiện Mô hình
tiếp công dân trực tuyến

Mỹ Hào, ngày tháng 10 năm 2024

Kính gửi:

- Thủ trưởng các phòng, ngành: Văn phòng HĐND và UBND, Thanh tra, Văn hóa và Thông tin, Tài chính - Kế hoạch;
- Chủ tịch UBND các xã, phường.

Ngày 22/10/2024, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch số 160/KH-UBND về việc xây dựng Mô hình tiếp công dân trực tuyến. Theo đó, UBND tỉnh sẽ thực hiện thí điểm tiếp công dân trực tuyến trong quý II năm 2025. Để việc tiếp công dân trực tuyến từ tỉnh đến thị xã và các xã, phường được kết nối thông suốt, truyền tải hình ảnh, âm thanh, bảo đảm thông tin liên lạc, góp phần đổi mới phương thức lãnh đạo, lề lối làm việc, cải cách thủ tục hành chính và ứng dụng công nghệ thông tin, tương tác trực tuyến trong xử lý công việc, Ủy ban nhân dân thị xã yêu cầu:

1. Thực hiện Mô hình tiếp công dân trực tuyến tại thị xã và các xã, phường như sau:

- Địa điểm tiếp công dân trực tuyến: Tại trụ sở Ban Tiếp công dân thị xã, địa điểm tiếp công dân của các xã, phường.

- Hạ tầng kỹ thuật: Sử dụng hạ tầng, cơ sở vật chất có sẵn. Trong tương lai, để đảm bảo an ninh thông tin được thông suốt, chủ động về đường truyền kết nối, sẽ từng bước nâng cấp trang thiết bị, kênh đường truyền riêng, chuyển thành Mô hình tiếp công dân trực tuyến chuyên dụng.

- Nhân sự vận hành hệ thống: Sử dụng nhân sự sẵn có của Văn phòng HĐND và UBND thị xã, công chức UBND các xã, phường có kiến thức chuyên môn cơ bản về công nghệ thông tin để vận hành và xử lý tình huống trong triển khai các phiên tiếp công dân trực tuyến. Cán bộ, công chức được giao làm đầu mối triển khai, thực hiện kết nối trực tuyến, bảo đảm hệ thống vận hành thông suốt trước 15 giờ ngày hôm trước của buổi tiếp dân.

2. Văn phòng HĐND và UBND thị xã

- Chuẩn bị các điều kiện về hạ tầng, kỹ thuật tại địa điểm tiếp công dân của thị xã theo quy định.

- Chủ trì, phối hợp với VNPT Hưng Yên, Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã bố trí cơ sở vật chất, trang thiết bị tại địa điểm tiếp công dân của thị xã; hướng

dẫn UBND các xã, phường trong quá trình triển khai, thực hiện tiếp công dân trực tuyến.

- Phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã lập dự toán, đề xuất kinh phí mua sắm trang thiết bị phục vụ hoạt động tiếp công dân trực tuyến bảo đảm hiệu quả, tiết kiệm, đúng quy định.

- Phối hợp với Ban Tiếp công dân tỉnh trong việc xây dựng lịch, chuẩn bị nội dung, đối tượng công dân được tiếp theo quy định.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin thị xã

- Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND thị xã, VNPT Hưng Yên kiểm tra, vận hành, chạy thử hệ thống tiếp công dân trực tuyến, đảm bảo hệ thống kỹ thuật kết nối thông suốt để truyền tải hình ảnh, âm thanh giữa điểm cầu từ tỉnh đến thị xã và các xã, phường; đảm bảo an toàn thông tin trước, trong và sau khi diễn ra buổi tiếp công dân trực tuyến.

- Bố trí nhân lực tham gia tổ chức các buổi tiếp công dân trực tuyến.

4. Thanh tra thị xã

- Phối hợp với Ban Tiếp công dân thị xã trong việc chuẩn bị nội dung tiếp công dân theo quy định.

- Tham mưu UBND thị xã xây dựng Mô hình tiếp công dân trực tuyến theo hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ, UBND tỉnh.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã

Phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND thị xã, các cơ quan, đơn vị có liên quan tham mưu UBND thị xã đảm bảo kinh phí thực hiện việc tiếp công dân trực tuyến theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các quy định của pháp luật hiện hành.

6. Chủ tịch UBND các xã, phường

Bố trí địa điểm, cơ sở vật chất, hạ tầng kỹ thuật, con người, kinh phí để thực hiện Mô hình tiếp công dân trực tuyến.

Ủy ban nhân dân thị xã yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan, Chủ tịch UBND các xã, phường nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thị xã;
- Lưu: VT, TT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Lê Quang Hiến