

Số: 22/TB-UBND

Hòa Phong, ngày 13 tháng 3 năm 2025

THÔNG BÁO

**Ý kiến kết luận của Chủ tịch UBND xã
tại cuộc họp đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 02/2025
triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 3/2025**

Ngày 12/3/2025, đồng chí Vũ Đức Tuy, Chủ tịch UBND xã chủ trì cuộc họp đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 02/2025, triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 3/2025. Tham dự cuộc họp có các đồng chí trong Thường trực Đảng ủy - HĐND - UBND - UB MTTQ Việt Nam xã; Ủy viên UBND, công chức UBND xã; Trưởng công an xã; Trạm trưởng Trạm y tế; Hiệu trưởng các nhà trường; các ông Trưởng thôn.

Sau khi nghe đồng chí lãnh đạo UBND xã đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 02/2025, ý kiến tham gia của các thành viên dự họp, đồng chí Chủ tịch UBND xã kết luận, giao nhiệm vụ như sau:

1. Nhiệm vụ chung

- Yêu cầu cán bộ, công chức, các bộ phận có liên quan tiếp tục tăng cường kỷ luật, kỷ cương; tuân thủ thứ bậc hành chính và trật tự hành chính; không đùn đẩy, né tránh trách nhiệm; thực hiện nghiêm cam kết và chủ đề công tác năm. Nâng cao chất lượng công tác tham mưu, tập trung hoàn thành các nhiệm vụ được giao trong tháng 3/2025.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm các văn bản chỉ đạo của UBND xã, Chủ tịch UBND xã; hoàn thành các nhiệm vụ được giao trên phần mềm và đột xuất, không để xảy ra tình trạng chậm muộn.

- Cán bộ, công chức, các bộ phận chuyên môn, các cơ sở thôn xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ của từng tháng thuộc lĩnh vực được giao phụ trách.

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1. Công tác sản xuất nông nghiệp

- Tập trung chỉ đạo các cơ sở thôn thực hiện một số nhiệm vụ, cụ thể:
+ Thường xuyên kiểm tra đồng ruộng, làm tốt công tác điều tiết nước cho nhân dân dậm tía và chăm bón lúa.

+ Tổ chức đánh chuột bằng thuốc vi sinh để đảm bảo hiệu quả cao.

- Công tác chăn nuôi

Nhân viên thú y xã thực hiện tốt nhiệm vụ sau:

+ Tập trung thống kê đàn vật nuôi trên địa bàn; làm tốt công tác chuẩn bị phục vụ công tác tiêm vắc xin phòng bệnh cho đàn vật nuôi.

+ Tuyên truyền các hộ chăn nuôi trên địa bàn thường xuyên phun sát trùng vệ sinh chuồng trại để phòng bệnh cho đàn vật nuôi.

2.2. Văn hóa xã hội - Y tế - Giáo dục

*** Văn hóa**

- *Đài truyền thanh*: Tiếp tục duy trì tiếp âm đài cấp trên đảm bảo đúng thời gian, chất lượng đường truyền và biên tập chương trình tuyên truyền các văn bản chỉ đạo điều hành của xã; thường xuyên kiểm tra tình trạng thiết bị, đường truyền, khi có lỗi cần khắc phục ngay để đảm bảo công tác thông tin tuyên truyền được thông suốt.

- *Đối với công chức VHXXH*:

+ Tăng cường công tác quản lý tôn giáo, tín ngưỡng trên địa bàn xã theo thẩm quyền.

+ Tăng cường viết tin bài tuyên truyền về công tác Cải cách hành chính; nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị hành chính công và công tác chuyển đổi số năm 2025 theo kế hoạch đăng tải lên Trang thông tin điện tử của xã.

- *Đối với công chức VHXXH (theo dõi LDTB-XH)*:

+ Làm tốt công tác an sinh xã hội, chính sách đảm bảo kịp thời theo đúng quy định.

+ Tích cực tuyên truyền người dân tham gia BHYT, BHXH tự nguyện.

+ Khi có quyết định phê duyệt của cấp trên đối với các gia đình được hỗ trợ xây, sửa nhà theo chương trình “xóa nhà tạm, nhà dột nát” phối hợp với cơ sở thôn dân tộc các gia đình xây, sửa đảm bảo thời gian, các tiêu chí theo quy định.

*** Y tế**

- *Trạm y tế*: Duy trì lịch trực tại trạm 24/24; đảm bảo công tác chăm sóc sức khỏe và khám chữa bệnh cho nhân dân tại trạm; triển khai các biện pháp phòng, chống dịch bệnh trên địa bàn; đặc biệt với những bệnh có nguy cơ lây nhiễm cao.

+ Tăng cường viết bài tuyên truyền về các biện pháp đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng các bệnh theo mùa.

+ Giao Trạm y tế thực hiện tốt nhiệm vụ theo Công văn số 369/UBND - VP ngày 11/3/2025 của UBND thị xã Mỹ Hòa về việc giám sát, báo cáo ca bệnh phòng, chống bệnh sốt xuất huyết trên địa bàn.

+ Giao Trạm y tế thực hiện tốt nhiệm vụ theo Công văn số 374/UBND - VP ngày 11/3/2025 của UBND thị xã Mỹ Hòa về việc đôn đốc các cơ sở kinh doanh dược thực hiện việc đánh giá duy trì Thực hành tốt cơ sở bán lẻ thuốc, cơ sở phân phối thuốc trên địa bàn theo phân cấp quản lý.

*** Giáo dục**

- Các cấp trường bám sát vào kế hoạch năm học, thường xuyên kiểm tra, rà soát chương trình; Tăng cường công tác quản lý, quản trị trong nhà trường; Nâng cao chất lượng dạy và học.

- Nghiêm cấm việc dạy thêm không đúng quy định.

- Trường Tiểu học, Mầm non quản lý tốt công tác VSATTP trong việc ăn bán trú tại trường.

- Yêu cầu các cấp trường thực hiện nghiêm chế độ báo cáo hàng tháng.

2.3. Công tác Địa chính xây dựng cơ bản, quản lý đất đai, giải phóng mặt bằng

*** Xây dựng cơ bản**

- Tăng cường kiểm tra, giám sát và đôn đốc các đơn vị thi công đẩy nhanh tiến độ thi công các công trình trên địa bàn xã; hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

*** Quản lý đất đai, trật tự xây dựng**

- Tăng cường công tác quản lý đất đai theo kế hoạch 93a trên địa bàn; không để xảy ra tình trạng phát sinh vi phạm mới và tái vi phạm.

- Tăng cường công tác quản lý trật tự xây dựng (*việc cấp giấy phép xây dựng*) đối với các công trình xây dựng trên địa bàn theo quy định.

- Giao lãnh đạo UBND xã; ông Nguyễn Thanh Thao, công chức địa chính sắp xếp công việc thường xuyên xuống cơ sở để kiểm tra, nắm tình hình trong việc quản lý đất đai, trật tự xây dựng.

- Giao ông Nguyễn Thanh Thao, công chức địa chính phối hợp với các cơ sở thôn tuyên truyền nhân dân trong việc xử lý đất dôi dư, xen kẹt, đất có nguồn gốc giao trái thẩm quyền; hoàn thiện hồ sơ trình cấp có thẩm quyền xem xét cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất phân đấu đạt và vượt chỉ tiêu cấp trên giao năm 2025.

*** Công tác giải phóng mặt bằng**

- Giao ông Nguyễn Thanh Thao, công chức địa chính phối hợp với Trung tâm phát triển quỹ đất tỉnh, các đơn vị có liên quan đẩy nhanh tiến độ hoàn thiện hồ sơ giải phóng mặt bằng các dự án theo kế hoạch.

*** Môi trường**

- Các cơ sở thôn chỉ đạo tổ thu gom, vận chuyển rác thải sinh hoạt của thôn thực hiện việc thu gom, vận chuyển đảm bảo thời gian và địa điểm tập kết của thôn mình; tuyên truyền nhân dân tiếp tục thực hiện tự phân loại rác thải sinh hoạt của gia đình theo “Đề án phân loại, xử lý rác thải sinh hoạt tại nguồn” theo kế hoạch.

2.4. Đối với lĩnh vực CCHC, chuyển đổi số

- Tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ CCHC, chuyển đổi số. Nâng cao tỷ lệ số hóa thành phần hồ sơ đảm bảo 100% hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả được số hóa.

- Yêu cầu cán bộ, công chức triển khai thực hiện tốt kế hoạch cải cách hành chính; kế hoạch nâng cao chỉ số hiệu quả quản trị và hành chính công; kế hoạch chuyển đổi số và kế hoạch kiểm soát TTHC, triển khai cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử năm 2025.

2.5. Đối với bộ phận một cửa, tiếp nhận và trả kết quả

- Thực hiện nghiêm Chỉ thị 04/CT-UBND ngày 22/5/2024 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương, ngăn chặn sai phạm trong giải

quyết thủ tục hành chính tại các cơ quan, đơn vị trên địa bàn tỉnh và các quy định về giải quyết TTHC, TTHC liên thông. Đảm bảo 100% các hồ sơ tiếp nhận và trả kết quả được số hóa đầy đủ thành phần hồ sơ.

- Thực hiện nghiêm, đúng quy định về thủ tục chứng thực chữ ký. Công chức tiếp nhận, tham mưu về chứng thực chịu trách nhiệm trước lãnh đạo UBND xã về tính pháp lý của chữ ký chứng thực.

- Thực hiện đúng, đầy đủ việc thu, nộp phí, lệ phí theo quy định; đảm bảo 100% hồ sơ phát sinh phí được thanh toán trực tuyến.

2.6. Công tác chuyên môn UBND xã

- Đề nghị các cán bộ, công chức thực hiện nghiêm Luật cán bộ, công chức; nội quy, quy định của cơ quan, luôn luôn chủ động, nâng cao tinh thần trách nhiệm trong việc tham mưu cho lãnh đạo và thực hiện nhiệm vụ được giao.

- UBND xã, Chủ tịch UBND xã tiếp tục đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ của từng cán bộ, công chức hàng tháng theo Quy định 1071 của Tỉnh ủy Hưng Yên.

- Cán bộ, công chức chuyên môn thực hiện nghiêm văn hóa ứng xử trong thực thi công vụ; thực hiện tốt công tác tiếp công dân tại trụ sở theo quy định.

2.7. Quân sự địa phương

- Tập trung lực lượng tham gia huấn luyện năm 2025 đảm bảo theo kế hoạch.

2.8. An ninh trật tự

- Nâng cao tinh thần trách nhiệm, chấp hành thứ bậc hành chính, phục tùng sự chỉ đạo, điều hành của lãnh đạo UBND xã trong thực hiện nhiệm vụ.

- Thực hiện có hiệu quả công tác tiếp dân, giải quyết TTHC cho tổ chức, cá nhân đến giao dịch; đảm bảo sự phối hợp trong thực thi công vụ.

- Tăng cường tuần tra canh gác ban đêm; quản lý tốt nhân hộ khẩu trên địa bàn. Nắm chắc và dự đoán tình hình để tham mưu kịp thời cho lãnh đạo Đảng ủy - UBND xã trong việc đảm bảo ANCT, TTATXH trên địa bàn.

- Tăng cường kiểm tra công tác PCCC&CHCN trên địa bàn xã theo thẩm quyền.

2.9. Đối với cơ sở thôn

Tập trung chỉ đạo và tổ chức thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm sau:

- + Thực hiện việc bàn giao giữa trưởng thôn nhiệm 2022-2025 với trưởng thôn nhiệm kỳ mới 2025-2027; tổ chức họp dân để công khai nội dung, nhiệm vụ bàn giao và báo cáo kết quả bàn giao bằng văn bản về UBND xã.

- + Thực hiện tốt công tác quản lý đất đai theo kế hoạch 93a, quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn theo thẩm quyền.

- + Chỉ đạo tổ thu gom, vận chuyển rác thải sinh hoạt của địa phương tăng cường thời gian thu gom, vận chuyển rác ra điểm tập kết của thôn để đảm bảo VSMT trong khu dân cư.

- + Thực hiện tốt nhiệm vụ thường xuyên tại địa phương.

Trên cơ sở ý kiến kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND xã tại cuộc họp. Yêu các đồng chí cán bộ, công chức UBND xã, các ban ngành có liên quan, các cơ sở thôn căn cứ vào chức năng nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Đảng ủy - HĐND xã;
- Chủ tịch, các phó Chủ tịch UBND xã;
- Cán bộ, công chức UBND xã;
- Các ông, bà Trưởng thôn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đào Đình Đỉnh