

Số: /KH-UBND

Mỹ Hào, ngày tháng 4 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ**  
**trên địa bàn thị xã Mỹ Hào năm 2025**

Căn cứ Nghị định số 20/2014/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT ngày 22/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

Căn cứ Kế hoạch số 75/KH-UBND ngày 15/4/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng Yên về việc thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ trên địa bàn tỉnh Hưng Yên năm 2025;

Căn cứ Kế hoạch số 118-KH/ThU ngày 12/4/2024 của Thị ủy Mỹ Hào về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 29-CT/TW ngày 05/01/2024 của Bộ Chính trị về công tác phổ cập giáo dục, giáo dục bắt buộc, xóa mù chữ cho người lớn và đẩy mạnh phân luồng học sinh trong giáo dục phổ thông;

Căn cứ Kế hoạch số 203/KH-UBND ngày 08/11/2021 của Ủy ban nhân dân thị xã về việc triển khai thực hiện Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030” trên địa bàn thị xã Mỹ Hào;

Ủy ban nhân dân thị xã ban hành Kế hoạch thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ (PCGD, XMC) trên địa bàn thị xã năm 2025, như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Tiếp tục thực hiện tốt công tác PCGD, XMC nhằm tạo nền tảng dân trí vững chắc, toàn diện để phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao, ngăn chặn tái mù chữ ở người lớn; thực hiện phân luồng học sinh sau trung học cơ sở, phát triển và nâng cao chất lượng giáo dục phổ thông, góp phần thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội của từng địa phương.

2. Đánh giá, công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC đảm bảo thực chất, nghiêm túc, khách quan, chính xác, thống nhất số liệu thực tế với số liệu tại Hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, XMC.

## **II. MỤC TIÊU**

### **1. Phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi**

- Đảm bảo huy động trẻ nhà trẻ ra lớp đạt trên 45%; trẻ mẫu giáo đến lớp đạt trên 98,5%; trẻ 5 tuổi đến lớp và hoàn thành chương trình giáo dục mầm non đạt 100%;

- Đảm bảo 100% đơn vị xã, phường và thị xã đạt chuẩn PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi.

### **2. Phổ cập giáo dục tiểu học**

- Đảm bảo 100% số trẻ 6 tuổi vào lớp 1; số trẻ 11 tuổi hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học đạt trên 99%; số trẻ đến 14 tuổi hoàn thành chương trình giáo dục tiểu học đạt trên 99,8%; không có học sinh tiểu học bỏ học;

- Đảm bảo 100% đơn vị xã, phường và thị xã đạt chuẩn PCGD tiểu học mức độ 3.

### **3. Phổ cập giáo dục trung học cơ sở**

- Đảm bảo 100% số trẻ hoàn thành chương trình tiểu học vào học lớp 6; số thanh thiếu niên độ tuổi 15-18 tốt nghiệp trung học cơ sở đạt trên 98%; số thanh thiếu niên độ tuổi 15-18 đã và đang học trung học phổ thông, giáo dục thường xuyên hoặc giáo dục nghề nghiệp đạt trên 95%; tỷ lệ lưu ban và bỏ học dưới 0,2%;

- Đảm bảo 100% đơn vị xã, phường và thị xã đạt chuẩn PCGD trung học cơ sở mức độ 3.

### **4. Xóa mù chữ**

- Đảm bảo số người biết chữ mức độ 1 trong độ tuổi 15-35 đạt trên 99,99%; số người biết chữ mức độ 2 trong độ tuổi từ 15-60 đạt trên 99,98%; tổ chức xóa mù chữ cho toàn bộ người chưa biết chữ có khả năng tiếp cận giáo dục;

- Đảm bảo 100% đơn vị xã, phường và thị xã đạt chuẩn xóa mù chữ mức độ 2.

### **5. Đối với trẻ khuyết tật**

Huy động trên 80% người khuyết tật có khả năng học tập được tiếp cận giáo dục.

## **III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP**

### **1. Công tác tuyên truyền**

Tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền về công tác PCGD, XMC nhằm nâng cao nhận thức của các cấp, các ngành và toàn thể Nhân dân, tạo sự đồng thuận trong việc thực hiện nhằm duy trì, củng cố và nâng cao chất lượng PCGD, XMC.

## **2. Tăng cường công tác quản lý**

Củng cố, kiện toàn, nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo PCGD, XMC các cấp; xây dựng Kế hoạch và tổ chức thực hiện PCGD, XMC năm 2025 cụ thể, sát thực;

Thực hiện quy trình điều tra, nhập dữ liệu, xử lý và khai thác số liệu trên hệ thống phần mềm đảm bảo chính xác; thường xuyên kiểm tra kỹ thuật để việc thực hiện không có sai sót.

## **3. Tăng cường nguồn lực cho giáo dục**

Tiếp tục bổ sung số lượng, bồi dưỡng chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên; tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học; hỗ trợ kinh phí, cơ chế chính sách,... để đảm bảo các điều kiện thực hiện công tác PCGD, XMC; tăng cường bồi dưỡng nghiệp vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện công tác PCGD, XMC các cấp.

## **4. Duy trì, củng cố PCGD, XMC đối với người trong độ tuổi**

Điều tra, thực hiện tốt việc huy động các đối tượng diện PCGD, XMC ra lớp; vận động đối tượng diện mù chữ và tái mù chữ trên địa bàn tham gia học xóa mù chữ, lớp tổ chức các lớp học xóa mù chữ mức độ 1, mức độ 2 cho các đối tượng (*nếu có*) nhằm hạn chế tối đa việc mù chữ trở lại;

Tích cực thực hiện đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả giáo dục; hạn chế tối đa học sinh bỏ học góp phần củng cố và nâng cao kết quả PCGD, XMC.

## **5. Tổ chức rà soát, điều tra, cập nhật và xử lý số liệu, kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC**

Tổ chức tốt việc rà soát, điều tra, thu thập và điền các thông tin trên phiếu điều tra đảm bảo đúng, đủ, chính xác, rõ ràng;

Thực hiện cập nhật thông tin trên phiếu điều tra vào hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD, XMC đảm bảo kịp thời, đúng quy trình và thống nhất số liệu giữa các bảng thống kê; lập hồ sơ, quản lý hồ sơ, lưu trữ hồ sơ; tự kiểm tra và tổ chức kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC đúng quy định.

### ***Thời gian thực hiện:***

- Tổ chức hội nghị triển khai, hướng dẫn; tập huấn nghiệp vụ điều tra, nghiệp vụ nhập dữ liệu vào hệ thống thông tin điện tử cho các cơ sở giáo dục, hoàn thành trước ngày 01/6/2025;

- Thực hiện tổng hợp số liệu, hoàn thiện hồ sơ, quy trình, thủ tục: Theo hướng dẫn tiếp của Sở Giáo dục và Đào tạo.

## **6. Tăng cường phối hợp công tác giữa các ngành có liên quan; đẩy mạnh xã hội hóa công tác PCGD, XMC**

Tăng cường sự phối hợp công tác giữa các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể và các tổ chức có liên quan thực hiện tốt công tác PCGD, XMC trên địa bàn thị xã; khuyến khích hoạt động tình nguyện dạy xóa mù chữ;

Vận động doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân hỗ trợ kinh phí, sách, vở, đồ dùng học tập... cho học sinh có hoàn cảnh khó khăn và người học xóa mù chữ.

## **IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN**

Kinh phí thực hiện PCGD, XMC từ nguồn ngân sách nhà nước theo phân cấp; kinh phí thực hiện các Chương trình mục tiêu quốc gia liên quan; huy động sự hỗ trợ từ các tổ chức, cá nhân và cộng đồng. Việc quản lý và sử dụng kinh phí được thực hiện theo quy định pháp luật hiện hành.

## **V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Giáo dục và Đào tạo thị xã**

- Tham mưu Ủy ban nhân dân thị xã và Ban Chỉ đạo thị xã ban hành văn bản hướng dẫn tổ chức thực hiện công tác PCGD, XMC theo quy định; bố trí các điều kiện cần thiết cho hoạt động của Ban Chỉ đạo. Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng, hỗ trợ thực hiện điều tra, tổng hợp, thống kê kết quả công tác PCGD, XMC cho cán bộ, giáo viên, nhân viên các nhà trường;

- Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu Ủy ban nhân dân thị xã bố trí các điều kiện cần thiết phục vụ thực hiện công tác PCGD, XMC và đảm bảo chính sách cho người học; phối hợp với các tổ chức, đoàn thể tuyên truyền, vận động người dân thường xuyên học tập, đẩy mạnh phong trào khuyến học, xây dựng xã hội học tập trên địa bàn;

- Chỉ đạo các trường rà soát, báo cáo cấp ủy, chính quyền các cấp đầu tư xây dựng, tăng cường cơ sở vật chất trường học theo chuẩn PCGD, XMC; chỉ đạo các trường thực hiện chương trình giáo dục theo quy định; tăng cường giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục các cấp học; chỉ đạo, triển khai thực hiện dạy xóa mù chữ và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ trên địa bàn thị xã;

- Tổ chức kiểm tra, công nhận/đề nghị công nhận kết quả PCGD, XMC năm 2025 của các địa phương và thị xã theo quy định. Tổng hợp tình hình, kết quả thực hiện Kế hoạch báo cáo Ủy ban nhân dân thị xã và Sở Giáo dục và Đào tạo theo yêu cầu.

## **2. Phòng Nội vụ thị xã**

Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo rà soát, tham mưu Ủy ban nhân dân thị xã điều chỉnh cơ cấu giáo viên phù hợp; tham mưu thực hiện hợp đồng, tuyển dụng, điều động, luân chuyển giáo viên đảm bảo cân đối cơ cấu, loại hình, đáp ứng yêu cầu thực hiện nhiệm vụ, nhất là giáo viên mầm non, tiểu học, giáo viên ngoại ngữ dạy tiểu học.

## **3. Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã**

Tham mưu bố trí kinh phí phục vụ thực hiện PCGD, XMC; hướng dẫn sử dụng, quản lý kinh phí thực hiện PCGD, XMC theo quy định; phối hợp kiểm tra, giám sát thực hiện công tác PCGD, XMC.

## **4. Phòng Văn hóa, Khoa học và Thông tin; Trung tâm Văn hóa và Truyền thanh thị xã**

Tổ chức tuyên truyền về mục đích, yêu cầu, nội dung công tác PCGD, XMC lồng ghép với tuyên truyền về xây dựng xã hội học tập, học tập suốt đời.

## **5. Ủy ban nhân dân các xã, phường**

- Tăng cường tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức và nhân dân về công tác PCGD, XMC;
- Kiện toàn và nâng cao hiệu quả hoạt động của Ban Chỉ đạo PCGD, XMC xã, phường; xây dựng kế hoạch và chỉ đạo thực hiện công tác điều tra, huy động học sinh ra lớp, tổ chức thực hiện công tác PCGD, XMC trên địa bàn;
- Sửa chữa, xây mới trường lớp học đảm bảo tỷ lệ theo quy định; cải tạo hệ thống nước sạch, công trình vệ sinh trong các nhà trường; tiếp tục thực hiện việc xã hội hóa nhằm chỉnh trang khuôn viên, cảnh quan và tăng cường các điều kiện phục vụ dạy và học cho các nhà trường. Hỗ trợ kinh phí đối với người tham gia công tác chống mù chữ và hỗ trợ người học xóa mù chữ;
- Rà soát, tự kiểm tra và lập hồ sơ đề nghị kiểm tra công nhận xã, phường đạt chuẩn PCGD, XMC.

## **6. Đề nghị các tổ chức chính trị - xã hội; tổ chức xã hội, nghề nghiệp**

### **a) Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thị xã**

Phân công trách nhiệm và hướng dẫn các tổ chức thành viên phối hợp hành động để tuyên truyền, vận động cán bộ, đoàn viên, hội viên và nhân dân tham gia thực hiện công tác PCGD, XMC. Đưa nội dung PCGD, XMC vào cuộc vận động “Toàn dân đoàn kết xây dựng đời sống văn hóa ở khu dân cư”.

**b) Hội Khuyến học thị xã**

- Phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn, hỗ trợ hoạt động của các Trung tâm học tập cộng đồng; chỉ đạo Hội Khuyến học cơ sở tham gia tổ chức các lớp xóa mù chữ, các lớp củng cố kết quả sau khi biết chữ cho người dân *(nếu có)*;

- Tổ chức vận động các gia đình, dòng họ và cộng đồng dân cư tích cực vận động người chưa biết chữ hoặc tái mù chữ tham gia các lớp xóa mù chữ.

**c) Hội Liên hiệp Phụ nữ thị xã**

- Chỉ đạo Hội cơ sở đẩy mạnh tuyên truyền nâng cao nhận thức cho phụ nữ và trẻ em gái về sự cần thiết của công tác PCGD, XMC. Phối hợp, hỗ trợ công tác điều tra, thống kê PCGD, XMC; tham gia vận động và tổ chức các lớp học xóa mù chữ *(nếu có)* cho người dân;

- Đề xuất chính sách hỗ trợ phụ nữ, trẻ em gái học xóa mù chữ; tạo điều kiện cho phụ nữ, trẻ em gái sau khi học chữ được học nghề, làm nghề để củng cố kết quả biết chữ, hạn chế tình trạng tái mù chữ và ổn định cuộc sống gia đình.

**d) Đoàn Thanh niên cộng sản Hồ Chí Minh thị xã**

Vận động thanh, thiếu niên chưa biết chữ tham gia học xóa mù chữ; tổ chức phong trào học sinh, sinh viên tình nguyện hỗ trợ các hoạt động giáo dục trên địa bàn thị xã.

**e) Hội Nông dân thị xã**

Phối hợp, hỗ trợ công tác điều tra, thống kê PCGD, XMC; vận động và tham gia tổ chức các lớp học xóa mù chữ cho nông dân nông thôn.

Các phòng, ngành, đoàn thể thị xã, Ủy ban nhân dân các xã, phường căn cứ Kế hoạch tổ chức thực hiện đảm bảo tiến độ, chất lượng; báo cáo Ủy ban nhân dân thị xã *(qua Phòng Giáo dục và Đào tạo)* kết quả thực hiện theo quy định./.

**Nơi nhận:**

- BCĐ PCGD, XMC tỉnh;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thị xã;
- Các ban, phòng, ngành, đoàn thể thị xã;
- Thành viên BCĐ PCGD, XMC thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Các trường MN, TH, THCS, THPT;
- Trung tâm GDTX;
- Lưu: VT, GD&ĐT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Quốc Khánh**