

Số: 06/KH-UBND

Hòa Phong, ngày 09 tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tổ chức thực hiện Chủ đề công tác năm 2025
“Giữ vững kỷ cương, nâng cao trách nhiệm; sắp xếp tổ chức
bộ máy tinh gọn, hiệu quả; tập trung nguồn lực
xây dựng Mỹ Hào đạt đô thị loại III”

Thực hiện Kế hoạch số 12/KH-UBND ngày 08/01/2025 của UBND thị xã Mỹ Hào về việc tổ chức thực hiện Chủ đề công tác năm 2025 “Giữ vững kỷ cương, nâng cao trách nhiệm; sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu quả; tập trung nguồn lực xây dựng Mỹ Hào đạt đô thị loại III”; UBND xã Hòa Phong ban hành kế hoạch tổ chức thực hiện, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Tăng cường giữ vững kỷ cương, kỷ luật, nâng cao tinh thần trách nhiệm, thái độ phục vụ Nhân dân, tuân thủ nghiêm các quy định về đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp; thực hiện nghiêm túc Bộ Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, nơi công cộng, nơi cư trú; không có những hành vi làm xấu hình ảnh của cán bộ, công chức, viên chức và ảnh hưởng đến an ninh trật tự, an toàn xã hội.

Triển khai, thực hiện có hiệu quả các mục tiêu, nhiệm vụ được giao theo phạm vi, thẩm quyền tại chủ đề công tác năm 2025 của Thị ủy, UBND thị xã Mỹ Hào, Ban Chấp hành Đảng bộ xã Hòa Phong. Tích cực, trách nhiệm trong việc thực hiện công tác quản lý nhà nước theo chức năng nhiệm vụ được giao.

Tiếp tục thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và kiện toàn cơ cấu tổ chức của UBND xã đảm bảo tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả. Sắp xếp tổ chức bộ máy gắn với tinh giản biên chế, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

Tiếp tục đẩy mạnh các phong trào thi đua, không ngừng nâng cao ý thức, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức, đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ được giao, gắn với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của UBND xã.

2. Yêu cầu

Tiếp tục quán triệt, thực hiện nghiêm túc các văn bản quy định và chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh, Thị xã về thực hiện giữ vững kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan nhà nước. Thực hiện nhiệm vụ đúng thẩm quyền được giao, không lạm quyền hoặc làm trái công vụ. Đồng thời bám sát định hướng sắp xếp theo yêu cầu của Nghị quyết số 18-NQ/TW, chủ trương của Trung ương, Bộ Chính trị, Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW và kế hoạch số

373-KH/TU ngày 12/12/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tỉnh Hưng Yên.

Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính, nâng cao nhận thức, trách nhiệm, hiệu quả trong thực thi nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, triển khai đồng bộ các giải pháp đẩy mạnh cải cách hành chính, cải thiện môi trường đầu tư, sản xuất, kinh doanh, tạo động lực mạnh mẽ cho phát triển kinh tế - xã hội ở xã.

Tăng cường các hình thức quản lý, giám sát chặt chẽ việc sử dụng thời gian làm việc trong các cơ quan, đơn vị. Xây dựng Kế hoạch và tổ chức kiểm tra thường xuyên, đột xuất việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, trách nhiệm nêu gương của người đứng đầu, người trực tiếp tham mưu và toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động thuộc thẩm quyền quản lý.

Xác định nội dung công việc, phân công rõ trách nhiệm cho các ban ngành, đoàn thể, cán bộ công chức, cá nhân có liên quan để thực hiện hiệu quả chủ đề công tác năm 2025.

II. NỘI DUNG

1. Mục tiêu

1.1 Mục tiêu tổng quát

- Tiếp tục quán triệt các quan điểm, tư tưởng của Đảng, nhận thức rõ ý nghĩa và tầm quan trọng việc nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là người đứng đầu cấp ủy, chính quyền, cơ quan, đơn vị; chỉ đạo thực hiện phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

- Cụ thể hóa nhiệm vụ của đơn vị và người đứng đầu. Cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động nêu cao tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ, thực hiện đầy đủ quy trình chuyên môn, nghiệp vụ công tác; hoàn thành nhiệm vụ, công việc được giao có chất lượng, hiệu quả, đúng tiến độ.

1.2 Mục tiêu cụ thể

*** Đối với nội dung: “ Giữ vững kỷ cương, nâng cao trách nhiệm”**

- 100% chỉ thị, nghị quyết, quy định và các văn bản lãnh đạo, chỉ đạo của Trung ương, tỉnh, thị xã và xã theo chức năng, nhiệm vụ, lĩnh vực quản lý được phổ biến, quán triệt tới toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động thuộc trong hệ thống chính trị, cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn xã (thực hiện thường xuyên).

- 100% nhiệm vụ, công việc của cơ quan, đơn vị trong kế hoạch được phân công rõ ràng, cụ thể, gắn với trách nhiệm của tập thể, cá nhân; có hình thức khen thưởng, kỷ luật phù hợp (thực hiện thường xuyên).

- 100% cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động trong các cơ quan, đơn vị tuân thủ và gương mẫu chấp hành nghiêm túc kỷ luật và các quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước không vi phạm pháp luật và thực hiện nghiêm nội quy, quy chế (thực hiện thường xuyên).

*** Đối với nội dung: “ sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu quả”**

Trên cơ sở chức năng, nhiệm vụ, tăng cường phối hợp, thực hiện tốt theo Kế hoạch số 156-KH/ThU ngày 13/12/2024 của Thị Ủy Mỹ Hào về sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị thị xã Mỹ Hào.

*** Đối với nội dung: “Tập trung nguồn lực xây dựng Mỹ Hào đạt đô thị loại III”**

Tiêu chí về công trình công cộng:

+ Thu hút đầu tư để tăng số lượng các công trình thương mại, dịch vụ cấp đô thị theo định hướng tại Quy hoạch chung thị xã Mỹ Hào đến năm 2040, định hướng đến năm 2050 (thực hiện thường xuyên).

- Tiêu chí về giao thông:

+ Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan tháo gỡ các vướng mắc về GPMB, đẩy nhanh tiến độ thi công các công trình, dự án về giao thông đã và đang triển khai trên địa bàn xã (thực hiện thường xuyên).

+ Xây dựng kế hoạch đầu tư các công trình, dự án có trọng tâm, trọng điểm, theo quy hoạch.

- Tiêu chí về thu gom, xử lý nước thải, chất thải:

+ Tập trung xây dựng hạ tầng thoát nước thải đồng bộ đạt quy chuẩn kỹ thuật, theo quy hoạch (thực hiện thường xuyên).

+ Tuyên truyền nhân dân thực hiện việc tự phân loại, xử lý rác thải sinh hoạt tại hộ gia đình; duy trì tổ thu gom, vận chuyển rác thải của thôn (thực hiện thường xuyên).

2. Nhiệm vụ, giải pháp

2.1. Giữ vững kỷ cương, nâng cao trách nhiệm

- Nâng cao chất lượng công tác giáo dục chính trị, tư tưởng, tự phê bình và phê bình, phát huy dân chủ gắn với tăng cường trách nhiệm người đứng đầu trong công tác cán bộ bảo đảm nghiêm túc, thẳng thắn, “tự soi”, “tự sửa”;

- Tiếp tục hoàn thiện và nâng cao chất lượng công tác đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức theo Quy định số 1071-QĐ/TU ngày 05/4/2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy đảm bảo xuyên suốt, liên tục, đa chiều, có tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ thông qua sản phẩm cụ thể, gắn với vị trí việc làm được giao đảm nhiệm.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện toàn diện, có hiệu quả Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, trong hệ thống chính trị trên địa bàn xã; Quy tắc ứng xử nơi công cộng trên địa bàn xã; tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính; chấn chỉnh lề lối, tác phong làm việc; nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ và đạo đức, lối sống của cán bộ, đảng viên trên địa bàn xã.

- Siết chặt kỷ cương, kỷ luật, chủ động xử lý công việc thuộc thẩm quyền; tăng cường trách nhiệm trong phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị; đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác chỉ đạo, điều hành và phục vụ người dân, của các cơ quan hành chính. Tổ chức ký cam kết của người đứng đầu về nêu gương, học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh với những việc làm

thiết thực, cụ thể. Kiên quyết đấu tranh phòng, chống các biểu hiện, hành vi tiêu cực trong thực hiện nhiệm vụ và đạo đức, lối sống.

- Mỗi cán bộ, công chức, viên chức và người lao động phải tuân thủ kỷ cương và trật tự hành chính, đúng thẩm quyền, đúng quy trình. Nghiêm túc thực hiện công việc, nhiệm vụ được giao, không trễ quá hạn, bỏ sót nhiệm vụ được phân công; không đùn đẩy trách nhiệm, không né tránh công việc; xây dựng lịch công việc hằng tuần, tự đánh giá hằng tháng, kiểm điểm định kỳ theo quy định.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện có hiệu quả các chương trình, kế hoạch công tác của địa phương; trong đó phân công nhiệm vụ cụ thể, kết quả sản phẩm đầu ra, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong thực thi công vụ, thực hiện nhiệm vụ; làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động hằng tháng, hằng năm theo quy định. Đồng thời, tăng cường làm rõ trách nhiệm của địa phương trong việc phối hợp xử lý, giải quyết các nội dung, các công việc có liên quan, các nội dung có trách nhiệm nghiên cứu, trả lời.

- Thực hiện nghiêm túc Bộ quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, nơi công cộng, nơi cư trú. Nâng cao tinh thần, ý thức trách nhiệm, thái độ phục vụ; nghiêm cấm lợi dụng chức quyền, vị trí công tác để gây những phiền hà, trục lợi khi xử lý, giải quyết công việc liên quan đến người dân và doanh nghiệp.

- Rà soát, sửa đổi, bổ sung và thực hiện nghiêm túc nội quy, quy chế làm việc của địa phương; trong đó phải đưa nội dung thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính, tác phong, lề lối làm việc, văn hóa công sở, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp, nâng cao tinh thần, thái độ làm việc, hiệu quả, chất lượng công tác của mỗi cán bộ, công chức, viên chức vào nội quy, quy chế làm việc.

- Đẩy mạnh thực hiện CCHC, không gây phiền hà, sách nhiễu, cửa quyền, hách dịch khi giải quyết công việc đối với doanh nghiệp và người dân. Áp dụng mạnh mẽ “Chính quyền điện tử, Chính quyền số” trong giải quyết TTHC.

- Tăng cường công tác kiểm tra đối với việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ và việc thực hiện quy định về văn hóa công vụ của cán bộ, công chức, viên chức. Xử lý nghiêm trách nhiệm tổ chức, cá nhân liên quan, người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị để xảy ra việc cán bộ, công chức, viên chức thuộc thẩm quyền quản lý trực tiếp của mình có hành vi gây những phiền hà người dân và doanh nghiệp.

2.2. Sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu quả

- Rà soát, xây dựng Đề án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy, biên chế, bố trí cán bộ, công chức, người lao động tại đơn vị, tổ chức trong phạm vi lãnh đạo, quản lý theo các nội dung gợi ý, định hướng của Bộ Chính trị, của Tỉnh ủy, của Thị ủy. Sắp xếp tổ chức bộ máy gắn với giảm biên chế cán bộ, công chức, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, tiết kiệm kinh phí hoạt động và đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, nâng cao hiệu quả quản lý nhà nước đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

- Quản lý và thực hiện chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức sau sắp xếp đảm bảo theo quy định.

- Tiếp tục rà soát, sắp xếp, cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền, đảm bảo phù hợp; khắc phục triệt để sự trùng lặp, chồng chéo chức năng, nhiệm vụ.

- Chú trọng nâng cao chất lượng, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ; nghiêm túc thực hiện công tác đánh giá cán bộ, công chức tránh hình thức.

2.3. Tập trung đầu tư xây dựng cơ sở hạ tầng

- Tăng cường công tác tuyên truyền: Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến rộng rãi đến các tầng lớp Nhân dân trong xã các quy định pháp luật về xây dựng, đất đai, quy hoạch với nhiều hình thức, phương pháp linh hoạt, nhằm góp phần nâng cao hiểu biết, ý thức chấp hành pháp luật của Nhân dân trên địa bàn.

- Tổ chức bộ máy: Đổi mới, sắp xếp kiện toàn tổ chức bộ máy của lực lượng thực hiện công tác quản lý trật tự xây dựng trên địa bàn xã theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả và phù hợp với tình hình thực tế của xã. Kịp thời phát hiện và xử lý nghiêm, triệt để các công trình vi phạm.

- Về công tác phối hợp giữa các cơ quan quản lý Nhà nước trong việc thực hiện thủ tục hành chính về đầu tư xây dựng:

- UBND xã phối hợp với cấp có thẩm quyền trong công tác đầu tư xây dựng trên địa bàn nhất là phòng Quản lý đô thị, phòng Tài nguyên và Môi trường và Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai.

- Về tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, xử lý vi phạm

- Tăng cường kiểm tra, phát hiện các trường hợp vi phạm trật tự xây dựng trên địa bàn, không để xảy ra tình trạng vi phạm trật tự xây dựng trên địa bàn mà không được kiểm tra, phát hiện, xử lý nghiêm. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát các tổ chức, cá nhân tham gia hoạt động xây dựng; có biện pháp chế tài mang tính răn đe đối với các tổ chức, cá nhân vi phạm trong hoạt động đầu tư xây dựng.

- Đẩy nhanh tiến độ cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất ở cho người dân, tạo mọi điều kiện để người dân được nộp tiền sử dụng đất để xử lý đất giao trái thẩm quyền, đất lấn chiếm phù hợp với quy hoạch sử dụng đất, quy hoạch xây dựng đảm bảo các quy định.

- Nâng cao trình độ chuyên môn cho đội ngũ làm công tác quản lý trật tự xây dựng: Tiếp tục đào tạo, bồi dưỡng nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức được giao nhiệm vụ thực hiện công tác quản lý Nhà nước về quy hoạch, đất đai, xây dựng trên địa bàn.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Văn phòng UBND xã phối hợp với các Ban ngành đoàn thể, công chức chuyên môn có liên quan, tham mưu UBND xã hướng dẫn triển khai, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện Kế hoạch này.

Trên đây là Kế hoạch của UBND xã về thực hiện chủ đề công tác năm

2025. “Giữ vững kỷ cương, nâng cao trách nhiệm; sắp xếp tổ chức bộ máy tinh gọn, hiệu quả; tập trung nguồn lực xây dựng Mỹ Hào đạt đô thị loại III” trên địa bàn xã. Đề nghị các Ban ngành đoàn thể, công chức chuyên môn nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND thị xã Mỹ Hào;
- Thường trực Đảng ủy xã;
- Thường trực HĐND xã;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
- UB MTTQ và các đoàn thể xã;
- Công chức chuyên môn UBND xã;
- Các ông, bà Trưởng thôn;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Đào Đình Đỉnh