

Số: /KH-UBND

Mỹ Hào, ngày tháng 01 năm 2025

KẾ HOẠCH
Đón Tết Nguyên đán Ất Tỵ năm 2025

Thực hiện Chương trình làm việc 6 tháng đầu năm 2025 của UBND thị xã và hướng dẫn của UBND tỉnh về việc tổ chức đón Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025, UBND thị xã xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Phát huy những kết quả đã đạt được trên tất cả các lĩnh vực kinh tế - xã hội, quốc phòng - an ninh năm 2024, tiếp tục thi đua lao động, sản xuất, phấn đấu hoàn thành các mục tiêu đề ra năm 2025 và kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội giai đoạn 2021-2025.

- Tổ chức các hoạt động phục vụ Tết đảm bảo “vui tươi, lành mạnh, văn minh, an toàn, tiết kiệm”, giữ gìn và phát huy truyền thống, bản sắc văn hóa của dân tộc; phòng chống dịch bệnh; thực hiện tốt các chính sách an sinh xã hội; bảo đảm an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

- Thông qua tổ chức các hoạt động vui Xuân đón Tết, tuyên truyền cán bộ, Nhân dân thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn, các sự kiện chính trị quan trọng của đất nước như: Kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2025); đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trên địa bàn thị xã.

II. NỘI DUNG

1. Từ ngày 13/01 đến ngày 19/01/2025 (ngày 14/12 đến ngày 20/12 - Giáp Thìn)

Tổ chức thăm, tặng quà tới các đối tượng chính sách, người có công, gia đình đặc biệt khó khăn, các Bà mẹ Việt Nam anh hùng; các đảng viên từ 60 năm tuổi đảng trở lên (*Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, các cơ quan liên quan chuẩn bị quà, Văn phòng HĐND và UBND thị xã phối hợp với Văn phòng Thị ủy bố trí phương tiện*).

2. Ngày 24/01/2025 (thứ Sáu, ngày 25/12 - Giáp Thìn)

- Từ 8h00' - 9h00': Mời các đồng chí lãnh đạo và toàn thể CBCNVNC viếng nghĩa trang liệt sỹ, Khu tưởng niệm Tướng quân Nguyễn Thiện Thuật và Nhà tưởng niệm nữ du kích Hoàng Ngân (*Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội; phòng Văn hóa và Thông tin; Ban Chỉ huy Quân sự thị xã chuẩn bị hoa, lễ và các nghi thức*).

- Từ 9h00' - 11h00': Tổng kết thực hiện nhiệm vụ năm 2024 của cơ quan HĐND - UBND thị xã. Giao lưu văn nghệ đón Xuân Ất Tỵ 2025 (*Công đoàn UBND thị xã chuẩn bị nội dung, chương trình buổi tổng kết; các phòng, ngành chuẩn bị tiết mục văn nghệ*).

- Từ 11h00': Liên hoan tất niên.

- Từ 14h00': Lãnh đạo thị xã thăm, tặng quà bệnh nhân đang điều trị tại Bệnh viện Đa khoa Phố Nối, Trung tâm Y tế Mỹ Hào và các cơ sở tôn giáo (*Văn phòng HĐND và UBND thị xã, phòng Nội vụ chuẩn bị*).

- Từ 15h00': Các đơn vị thực hiện vệ sinh môi trường tại khu vực làm việc.

3. Từ ngày 25/01/2025 (26/12 - Giáp Thìn) đến hết ngày 02/02/2025 (05/01 - Ất Tỵ) nghỉ, vui Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025.

4. Ngày 28/01/2025 (thứ Ba, ngày 29/12 - Giáp Thìn)

- Từ 15h00': Lãnh đạo thị xã thăm tặng quà chúc Tết lực lượng vũ trang thị xã (*Văn phòng HĐND và UBND thị xã chuẩn bị*).

- Từ 20h00' đến 23h00': Văn nghệ chào đón năm mới Ất Tỵ - 2025 (*Trung tâm Văn hóa và Truyền thanh thị xã; Phòng Văn hóa và Thông tin chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan chuẩn bị*).

5. Ngày 29/01/2025 (thứ Tư, ngày 01/01 - Ất Tỵ)

- Từ 0h00' đến 0h15': Tổ chức bắn pháo hoa chào mừng năm mới tại phía trước trụ sở Thị uỷ - HĐND - UBND thị xã.

- Từ 0h20' đến 0h30': Tổ chức đón giao thừa, chào mừng năm mới Ất Tỵ tại phòng họp 3.01 - UBND thị xã (*Kính mời các đồng chí lãnh đạo và toàn thể CBCNVC đến dự*).

6. Ngày 03/02/2025 (thứ Hai, ngày 06/01 - Ất Tỵ)

- Từ 8h00' đến 9h00': Tổ chức Lễ phát động Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ - Xuân Ất Tỵ 2025 (*phòng Kinh tế chuẩn bị các điều kiện phục vụ buổi Lễ*).

- Từ 9h00': Mời các đồng chí Lãnh đạo, toàn thể CBCNVC cơ quan HĐND - UBND thị xã họp mặt đầu xuân tại trụ sở cơ quan.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- UBND các xã, phường căn cứ Kế hoạch này xây dựng kế hoạch đón Tết Nguyên đán Ất Tỵ 2025 của địa phương đảm bảo theo đúng quy định.

- Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Văn phòng HĐND và UBND thị xã, Nội vụ và các cơ quan liên quan chuẩn bị các điều kiện để Lãnh đạo thị xã thăm, tặng quà; hướng dẫn các xã, phường thăm hỏi, tặng quà các gia đình đối tượng chính sách, người có công và các hộ nghèo.

- Công an thị xã thị xã xây dựng kế hoạch đảm bảo an ninh, trật tự, an toàn giao thông trước, trong và sau Tết Nguyên đán.

- Ban Chỉ huy Quân sự thị xã phối hợp cùng Công an thị xã xây dựng kế hoạch tổ chức bắn pháo hoa đêm giao thừa đảm bảo an toàn và theo quy định.

- Phòng Văn hoá và Thông tin, Trung tâm Văn hóa và Truyền thanh thị xã đẩy mạnh công tác tuyên truyền, tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ phục vụ vui Tết Ất Ty, mừng Đảng, mừng Xuân.

- Phòng Tài chính - Kế hoạch chuẩn bị kinh phí cho các hoạt động phục vụ đón Tết Ất Ty 2025.

- Phòng Kinh tế chủ trì, phối hợp các cơ quan liên quan xây dựng kế hoạch kiểm tra, kiểm soát thị trường trước, trong và sau Tết Nguyên đán; có biện pháp tích cực ngăn chặn đầu cơ, nâng giá, buôn bán hàng giả, hàng kém chất lượng và gian lận thương mại. Chỉ đạo, lấy nước đổ ải phục vụ gieo cấy vụ Xuân; phòng chống dịch bệnh đối với cây trồng, vật nuôi, đảm bảo ổn định sản xuất. Xây dựng kế hoạch và tổ chức Lễ Phát động Tết trồng cây đời đời nhớ ơn Bác Hồ - Xuân Ất Ty 2025.

- Văn phòng HĐND và UBND thị xã phối hợp với các cơ quan liên quan tuyên truyền, kiểm tra các đơn vị sản xuất kinh doanh thực phẩm, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm trước, trong và sau Tết Nguyên đán; tuyên truyền, tham mưu thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh. Phối hợp với các cơ quan liên quan làm tốt công tác trang trí; lập kế hoạch chi tiêu, mua sắm chuẩn bị đón Tết; phân công người trực, tiếp khách; đảm bảo các điều kiện vui Xuân - đón Tết của thị xã.

- Phòng Tài nguyên và Môi trường, Hạt Giao thông và Môi trường thị xã xây dựng kế hoạch thu gom rác thải trước, trong và sau Tết Nguyên đán đảm bảo vệ sinh môi trường.

- Hạt Giao thông và Môi trường thị xã làm tốt công tác trang trí cảnh quan cây xanh, hệ thống chiếu sáng trước trụ sở Thị ủy - UBND thị xã.

- Các phòng, ngành, đoàn thể thị xã thông báo Kế hoạch này tới toàn thể CBCNVC và tổ chức thăm hỏi các đồng chí lãnh đạo đã nghỉ hưu của đơn vị mình.

- Các đơn vị có trụ sở riêng phân công người trực cụ thể, thường xuyên đảm bảo an toàn trong những ngày Tết.

Căn cứ Kế hoạch này các phòng, ngành, đoàn thể thị xã; UBND các xã, phường tổ chức triển khai thực hiện; phân công cán bộ, công chức trực Tết gửi về Văn phòng HĐND và UBND thị xã **trước ngày 22/01/2025**.

Sau kỳ nghỉ Tết, các đơn vị, địa phương báo cáo tình hình trước, trong và sau Tết Nguyên đán về UBND thị xã (*qua Văn phòng HĐND và UBND thị xã*) **trước 8 giờ ngày 02/02/2025 (Chủ Nhật, ngày 05/01 - Ất Ty)** để tổng hợp, báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Thường trực Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- Lãnh đạo UBND thị xã;
- Các phòng, ban, ngành, đoàn thể thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Lưu: VT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH

Bùi Khánh Vĩnh