

Số: 08/BC-MNHP

Hòa Phong, ngày 27 tháng 3 năm 2025

**BÁO CÁO**  
**Công tác tháng 3 năm học 2024-2025**

**1. Tình hình học sinh:**

Khối lớp	TS nhóm, lớp	TS học sinh	HS nữ	Tỷ lệ	So với tháng trước	
					Tăng	Giảm
<b>TRẺ NHÀ TRẺ</b>						
<b>MN Hòa Phong</b>						
Nhóm 18 – 25 tháng						
Nhóm 25-36 tháng						
	3	75	23	62,5%	14	
<b>TRẺ MẪU GIÁO</b>						
MG 3 Tuổi						
MG 4 Tuổi						
MG 5 Tuổi						
<b>Cộng</b>	<b>13</b>	<b>345</b>	<b>126</b>	<b>62,1%</b>	<b>16</b>	

**2. Tình hình đội ngũ giáo viên:**

TT	Chức vụ	T/số	B.Chế	HD	Đảng Viên	Trình độ chuyên môn				
						ĐH	CĐ	TC	SC	CQĐT
1	CBQL	4	4		4					
2	GVNT	6	6		5	4	2	0		
3	GVMG	17	17		13	14	3	0		
4	Nhân viên	5	1	4		1			3	1
<b>Tổng số</b>		<b>32</b>	<b>28</b>	<b>4</b>	<b>22</b>	<b>23</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>1</b>

**3. Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng:**

**a. Ăn bán trú:**

TS trẻ	Trong đó		Ăn bán trú			
	NT	MG	Nhà trẻ		Mẫu giáo	
			Số cháu	Tỷ lệ	Số cháu	Tỷ lệ
<b>345</b>	<b>75</b>	<b>270</b>	<b>75</b>	<b>100%</b>	<b>270</b>	<b>100%</b>

**4. Hoạt động chuyên môn:**

a) Thực hiện chương trình, kế hoạch chuyên môn:

- Công tác huy động trẻ trong tháng tăng 16 cháu Nhà trẻ 14 cháu; MG: 02 cháu

- Các lớp duy trì thực hiện tốt nề nếp chuyên môn, soạn giảng đúng thời gian quy định.

- Thực hiện tốt công tác vệ sinh, trang trí, rèn nề nếp cho trẻ;

- Chú trọng đảm bảo an toàn, giữ âm phối hợp với phụ huynh phòng chống dịch cúm A, và các bệnh truyền nhiễm cho trẻ;

- Thực hiện công tác tuyên truyền huy động trẻ ra lớp, quan tâm bổ sung các kiến thức thiếu hụt cho trẻ; thường xuyên theo dõi đánh giá sự phát triển của trẻ...

- Thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ theo kế hoạch (01 GV HĐSP; 02 giáo viên chuyên đề, và kiểm tra định kỳ công tác vệ sinh bếp ăn...)

- Nhà trường tích cực công tác tuyên truyền huy động trẻ đến trường, chỉ đạo các lớp tổng vệ sinh cá nhân cho trẻ ...

- Quan tâm sát sao tới công tác bán trú, linh hoạt thay đổi thực đơn phù hợp theo mùa, tính định lượng khẩu phần ăn của trẻ trên phần mềm, quản lý sát sao khâu kiểm tra thực phẩm, quy trình nấu ăn đảm bảo dinh dưỡng và chất lượng bữa ăn cho trẻ giúp trẻ ăn ngon miệng.

- Tập trung cao, chuẩn bị chu đáo về đồ dùng cho 02 GV tham dự hội thi GVG cấp thị xã năm học 2024-2025 (GV MG 3 tuổi Nguyễn Thị Chỉnh và GVMG 5 tuổi dự thi Bùi Thị Kim Cúc)

b) Kết quả thanh kiểm tra:

Ngày	H.thức K.Tr	Lớp	GV được kiểm tra	Người K.Tr
19/3/2025	Kiểm tra CD	3A3	1/23	Ban giám hiệu
		4A1	1/23	Ban giám hiệu
Kiểm tra CD chăm sóc bữa ăn cho trẻ		13/13	Ban giám hiệu	
21/3/2025	KTHĐSP	5A4	1/23	Ban giám hiệu
24;25 26/3/2025	Kiểm tra định kỳ vệ sinh bếp ăn	Bếp ăn	03 NV bếp ăn	Ban giám hiệu

c) Tổ chức chuyên đề, kiến tập:

TT	Tên chuyên đề	Ngày tổ chức	Báo cáo viên	Ghi chú
1	SHCM nghiên cứu BH LVPT thể chất MG 3 tuổi	14/3/2025	Phạm Thị Cúc	
2	Thảo luận chuyên đề GDATGT và Chương trình tôi yêu Việt Nam	15/3/2025	Vũ Thị Nhung	
3	SHCM nghiên cứu BH LVPT thể chất MG 4 tuổi	20/3/2025	Võ Thị Lan	
4	SHCM nghiên cứu BH LVPT Thẩm mỹ (Tạo hình) MG 5 tuổi	20/3/2025	Vũ Thị Thanh Hoài	
5	SHCM nghiên cứu bài học Khôi nhà trẻ HĐ với đồ vật	22/3/2025	Nguyễn Thị Chỉnh	

d) Một số công việc trọng tâm trong tháng

- Tiếp tục chỉ đạo CB, GV thực hiện tốt công tác huy động trẻ đến trường, đặc biệt chú trọng đến trẻ trong độ tuổi nhà trẻ và mẫu giáo 3 tuổi.

- Tăng cường quản lý sĩ số, sắp xếp trẻ mới nhập học vào các nhóm/ lớp cho phù hợp và hỗ trợ giáo viên đón, chăm sóc trẻ mới giúp phụ huynh tin tưởng yên tâm.

- Chỉ đạo CB, GV tiếp tục thực hiện tốt quy chế chuyên môn. Tiếp tục thực hiện hiệu quả chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm.

- Các lớp tổ chức kịch bản Ngày vui của bà, của mẹ...nhân ngày Quốc tế phụ nữ 08/3.

- Tổ chức sinh hoạt, hội thảo chuyên môn tại nhà trường và cử CB, GV tham dự các lớp tập huấn do Phòng GD; sở GD tổ chức.

- Tổ chức cân, đo lần 3, theo dõi sức khỏe của trẻ trên biểu đồ tăng trưởng.

- Chỉ đạo CB, GV, NV thực hiện nghiêm túc việc đảm bảo an toàn về mọi mặt cho trẻ.

- Các nhóm/lớp chú trọng tổ chức các hoạt động trải nghiệm cho trẻ, thường xuyên tổ chức HĐG; HĐNT, và các trò chơi...

#### **5. Cơ sở vật chất:**

- Kiểm tra, sửa chữa, thay thế kịp thời các trang thiết bị ở phòng học, khu nhà bếp, sửa công vườn cỏ tích....

- Báo cáo lãnh đạo UBND xã sửa chữa phòng học MG 3A1 bị thấm dột...

- Tiếp tục chỉ đạo Giáo viên khai thác và sử dụng hiệu quả trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi hiện có, bảo quản, vệ sinh đồ dùng, đồ chơi. Tăng cường làm đồ dùng, đồ chơi phục vụ các hoạt động học tập và vui chơi của trẻ.

- Các nhóm lớp tiết kiệm điện, nước...

- Nhà trường mua 01 máy say thịt mới (Giao cho ĐC Thoa nhân viên nấu bếp quản lý ghi vào sổ)

#### **6. Công tác khác:**

- Phun thuốc muỗi toàn bộ khu vực trong khuôn viên nhà trường.

- Hoàn thiện Hồ sơ sáng kiến nộp về Phòng GD đúng thời gian quy định.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực thực hiện công tác truyền thông, đăng tin bài lên trang thông tin điện tử của nhà trường.

- Hoàn thiện kịp thời Hồ sơ miễn giảm học phí, chi phí học tập học kỳ II cho trẻ.

- Có 3 ĐC GV tham gia hiến máu nhận đạo đầu năm 2025

- Chi trả tiền cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn được nhận từ tài trợ của Ngân hàng Vietcombank mỗi suất quà trị giá 2.000.000 đồng cho 02 trẻ cụ thể: Châu Vũ Gia Hân lớp 5A4; và cháu Phạm Nhật Tú lớp 3A3.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Thị Hương**