

Số: 140 /QĐ-UBND

Mỹ Hào, ngày 19 tháng 02 năm 2025

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Phòng Nội vụ thị xã Mỹ Hào

ỦY BAN NHÂN DÂN THỊ XÃ MỸ HÀO

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25 tháng 10 năm 2017 của Hội nghị Trung ương 6 khóa XII một số vấn đề về tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

Căn cứ Nghị định số 158/2018/NĐ-CP ngày 22 tháng 11 năm 2018 của Chính phủ quy định về thành lập, tổ chức lại, giải thể tổ chức hành chính;

Căn cứ Nghị định số 108/2020/NĐ-CP ngày 14 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 37/2014/NĐ-CP ngày 05 tháng 5 năm 2014 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Kế hoạch số 141/KH-BCĐTKNQ18 ngày 06 tháng 12 năm 2024 của Ban chỉ đạo về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ về định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Chính phủ;

Căn cứ các Công văn của Ban chỉ đạo về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW của Chính phủ: Số 24-CV/BCĐTKNQ18 ngày 18 tháng 12 năm 2024 về việc định hướng, gợi ý một số nội dung về sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện; số 05/CV-BCĐTKNQ18 ngày 12 tháng 01 năm 2025 về việc bổ sung, hoàn thiện phương án sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện; số 35/CV-BCĐTKNQ18 ngày 23 tháng 01 năm 2025 về việc hoàn thiện phương án sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy;

Căn cứ Kế hoạch số 373-KH/TU ngày 12 tháng 12 năm 2024 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Kết luận số 822-KL/TU ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh khóa XIX, nhiệm kỳ 2020-2025 về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW;

Căn cứ Công văn số 3097-CV/TU ngày 22 tháng 01 năm 2025 của Tỉnh ủy về việc bổ sung, hoàn thiện phương án sắp xếp tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp tỉnh, cấp huyện.

Căn cứ các Công văn của UBND tỉnh: Số 62/UBND-NC ngày 08 tháng 01 năm 2025 của UBND tỉnh về việc sắp xếp các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện; số 244/UBND-NC ngày 04 tháng 02 năm 2025 của UBND tỉnh Hưng Yên về việc sắp xếp các cơ quan chuyên môn thuộc UBND cấp huyện;

Căn cứ Kế hoạch số 156-KH/ThU ngày 13/12/2024 của Thị ủy Mỹ Hào về việc sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị thị xã Mỹ Hào;

Căn cứ Nghị quyết số 148-NQ/ThU ngày 21/01/2025 của Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã Mỹ Hào tại Hội nghị lần thứ 22 Ban Chấp hành Đảng bộ thị xã khóa XXVI, nhiệm kỳ 2020-2025;

Căn cứ Đề án số 01/ĐA-UBND ngày 11/02/2025 của UBND thị xã Mỹ Hào về việc thành lập Phòng Nội vụ thị xã

Căn cứ Nghị quyết số 02/NQ-HĐND ngày 19/02/2025 của Hội đồng nhân dân thị xã Mỹ Hào về việc thành lập Phòng Nội vụ thị xã Mỹ Hào;

Theo đề nghị của Trưởng Phòng Nội vụ tại Tờ trình số 20/TTr-NV ngày 19/02/2025.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Phòng Nội vụ thị xã trên cơ sở tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ của Phòng Nội vụ và chức năng, nhiệm vụ về lao động, tiền lương, việc làm, người có công, an toàn, vệ sinh lao động, bảo hiểm xã hội, bình đẳng giới từ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và tiếp nhận các chức năng, nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác dân tộc từ Văn phòng HĐND và UBND thị xã hiện nay.

Điều 2. Tổ chức thực hiện

1. Phòng Nội vụ thị xã

- Tham mưu UBND thị xã ban hành Quyết định bổ nhiệm chức vụ Lãnh đạo quản lý của Phòng Nội vụ và điều động công chức của phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thị xã, phòng Nội vụ thị xã về Phòng Nội vụ thị xã và Văn phòng HĐND và UBND thị xã.

- Tham mưu UBND thị xã ban hành Quyết định quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của Phòng Nội vụ sau khi tiếp nhận chức năng, nhiệm vụ về lao động, tiền lương, việc làm; người có công, an toàn, vệ sinh lao động, bảo hiểm xã hội và bình đẳng giới từ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và công tác dân tộc từ Văn phòng HĐND và UBND thị xã.

- Tiếp nhận tài sản, tài chính, trang thiết bị, hồ sơ, tài liệu, chứng từ và các tài liệu liên quan từ Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội để quản lý theo quy định.

2. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội thị xã

Đối chiếu tình hình công nợ, quyết toán kinh phí đã sử dụng, kinh phí hoạt động còn lại chưa sử dụng đến trước thời điểm thành lập phòng mới; kiểm kê và bàn giao tài sản, trang thiết bị, hồ sơ, tài liệu, chứng từ và các tài liệu liên quan đến tình hình hoạt động của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội về Phòng Nội vụ theo quy định.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch thị xã

Phối hợp với Phòng Nội vụ thị xã, các cơ quan có liên quan tham mưu UBND thị xã xử lý các vấn đề tồn đọng, vướng mắc về tài sản, tài chính của Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, đồng thời thực hiện việc bàn giao tài sản, tài chính cho Phòng Nội vụ thị xã.

Điều 3. Chánh Văn phòng HĐND và UBND thị xã, Trưởng các Phòng: Nội vụ, Tài chính - Kế hoạch; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch UBND các xã, phường căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Ủy ban nhân dân tỉnh;
- Sở Nội vụ tỉnh;
- Ban Thường vụ Thị ủy;
- Các đồng chí ủy viên BCH Thị ủy;
- Thường trực HĐND thị xã;
- Các phòng, ban, ngành thuộc UBND thị xã;
- Cổng thông tin điện tử thị xã;
- Trung tâm Văn hóa và Truyền thanh thị xã;
- Lưu: VT, NV.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Lê Quang Hiến